



Nomor : 002/UN64.10/TU/2021 13 Januari 2021
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : **Hasil Evaluasi Kelengkapan Dokumen Kemajuan Hibah
Prioritas UNSIKA (HIPKA) Bidang Penelitian dan
Pengabdian kepada Masyarakat**

Kepada Yth,
Dekan Fakultas
Di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.,

Menindaklanjuti surat Nomor 390/UN64.10/2020 tanggal 7 Desember 2020 perihal Kewajiban Unggah Catatan Harian, Laporan Kemajuan, dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja (SPTB), dan Surat Nomor 553/UN64.10/2020 tanggal 30 Desember 2020 perihal Hasil Evaluasi Kelengkapan Dokumen Hibah Prioritas UNSIKA (HIPKA) Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. Maka, dengan ini kami sampaikan bahwa masih ditemukan adanya dosen penerima HIPKA Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang belum memenuhi kewajiban tersebut di atas (daftar nama terlampir). Oleh karena itu, kami memberikan kesempatan terakhir untuk para dosen yang belum memenuhi kewajibannya sebagaimana tertuang dalam kontrak penugasan untuk menyelesaikan kelengkapan dokumen-dokumen tersebut. Adapun pengisian dapat dilakukan sejak tanggal 15 Januari 2021 sampai 17 Januari 2021 melalui laman <http://sihipka.unsika.ac.id>.

Selanjutnya, kami informasikan pula bagi para dosen yang telah melaksanakan kewajibannya sesuai dengan waktu tersebut di atas dan jika hasil evaluasi dinyatakan bahwa dokumen-dokumen kelengkapan laporan kemajuan telah memenuhi. Maka, dana HIPKA termin II sebesar 30% akan didistribusikan melalui transfer Bank BNI ke nomor rekening para ketua peneliti/pelaksana yang tercantum pada akun SIHIPKA. Oleh karena itu, kami mohon bantuan Bapak/Ibu Dekan agar berkenan menyampaikan informasi ini kepada seluruh dosen penerima HIPKA Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di fakultas yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian informasi ini kami sampaikan atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih. *Wassalamu'alaikum, Wr. Wb.*

Catatan : kepada bapak dan Ibu Dosen yang mengalami kendala dalam pengisian, silahkan menghubungi LPPM untuk mendapatkan bimbingan.

Ketua

Hj. Mirmin Maryati
NIP. 196101221981092001

Tembusan :

- 1. Rektor**
- 2. Wakil Rektor Bidang Akademik**
- 3. Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan**
- 4. Arsip**